

Mebis-Kursbereiche richtig einstellen

Zur Strukturierung der Lernplattform lassen sich Kursbereiche mit Unterbereichen anlegen.

Am BSZ Matthäus Runtinger haben wir uns entschieden, die Kursbereiche gemäß den Abteilungen zu erstellen. Diese sind in Jahre und Jahrgangsstufen nochmals unterteilt.

Der Vorteil dieser Struktur liegt in der Übersichtlichkeit (Kurszugehörigkeit) und der besseren Verwaltung am Schuljahresende bzw. zum Schuljahresanfang.

Daher ist es notwendig, bei Kurserstellung den richtigen Kursbereich auszuwählen.

Dafür wählen Sie während des Erstellens eines Kurses (auf der gleichen Seite, auf der Sie den Kursnamen eingeben müssen) unter "Kursbereich" im **Dropdown-Menü** Ihre **Abteilung und die richtige Jahrgangsstufe** aus (s. Abb. 1)!



Abbildung 1. Kursbereich auswählen



Sollten Sie bereits einen Kurs angelegt haben und feststellen (s. Abb. 2 & 3), dass Sie den falschen Kursbereich ausgewählt haben, so können Sie diesen im Nachhinein ändern (s. Abb 4):

| | Il fur kaufm | und Gesundheitsberufe Regens | burg 🔻 | | E. |
|--|--------------|------------------------------|--------|--------------------------------|----|
| 10. Klasse IT2020_ITFI10a_ITT10 cFI-DiSt | _PC_S | 12. Klasse | | 12. Klasse ★ IT2020_IT5K12a | |
| | | | | | |
| | - | | | R | |







Datum:



Abbildung 4. Kurs-Administration

Über die Kurs-Administration (via Zahnradsymbol beim Kursnamen) kommen Sie über den Button "Einstellungen bearbeiten" wieder zu den Einstellungen, in denen Sie den Kursbereich sowie auch den Namen des Kurses ändern können.

| Kurseinstellungen bearbeiten | |
|--|------------------|
| Vollständiger Kursname IT2020_ITSK12a | C Erforderlich |
| Kurzer Kursname | Erforderlich (7) |

Abbildung 5. Kursbereich ändern