

HAUSORDNUNG für das Mehrgenerationenhaus, Ostengasse 29

Diese Hausordnung gilt für alle Nutzerinnen und Nutzer des Mehrgenerationenhauses (MGH) gleichermaßen.

1. Die Räume im Mehrgenerationenhaus können von allen Personen genutzt werden, denen die Nutzung von der Stadt Regensburg, vertreten durch das Team des MGH, gestattet wird.
2. Das MGH lebt von Toleranz und gegenseitiger Rücksichtnahme. Dies prägt den Umgang und die Kommunikation aller Nutzer und des Teams miteinander.
3. Im Rahmen der Angebote im Mehrgenerationenhaus werden möglicherweise Fotos bzw. Film- und Tonaufnahmen gemacht, auf denen Sie oder Ihr Kind zu erkennen sind. Falls Sie gegen eine Veröffentlichung in der Presse, in Printpublikationen, auf der Homepage oder in den sozialen Netzwerken (z. B. Facebook) der Stadt Regensburg und des MGHs sind, können Sie formlos schriftlich (mehrgenerationenhaus@regensburg.de) widersprechen.
4. Für den Aufenthalt im Mehrgenerationenhaus gelten folgende Regeln:
 - 4.1. Auf dem gesamten Gelände gilt Alkohol- und Rauchverbot.
 - 4.2. Alle Veranstaltungen enden spätestens um 22 Uhr.
 - 4.3. Mit den Räumen, der Einrichtung, dem WLAN (im gesetzlichen Rahmen) und den elektrischen Geräten ist ein sorgfältiger, bestimmungsgemäßer Umgang selbstverständlich!
 - 4.4. Der Nutzer verpflichtet sich, die Räumlichkeiten besenrein und aufgeräumt zu hinterlassen. Insbesondere wird darauf hingewiesen, dass benutztes Geschirr von den Nutzern selbst abgespült und aufgeräumt werden muss. Falls durch eine Veranstaltung ein zusätzlicher Putzaufwand entsteht, wird für den Nutzer eine Putzpauschale in Höhe von mindestens 50,00 € fällig.
 - 4.5. Sämtlicher anfallender Müll, auch Altglas, muss von den Nutzern wieder mit nach Hause genommen werden. Es darf insbesondere kein Müll neben den Müllcontainer im Innenhof stehengelassen werden!
 - 4.6. Bei Beendigung der Veranstaltung ist sicherzustellen, dass alle Türen im Nutzungsbereich abgesperrt, alle Fenster geschlossen, sowie Lichter und elektrische Anlagen ausgeschaltet sind.
 - 4.7. Auf einen verantwortungsvollen Umgang mit dem Gebäudeschlüssel wird hingewiesen. Kosten, die durch den Verlust des Schlüssels entstehen, sind vom Nutzer zu tragen. Eine Weitergabe des Schlüssels an Dritte ist untersagt. In dringenden Fällen, z. B. falls der Schlüssel nicht sperrt, ist die Hausverwaltung unter der Nummer 0941/507-62558 erreichbar.
5. Schäden
 - 5.1. Der für die Belegung des Hauses verantwortliche Nutzer haftet für alle Schäden die er verursacht. Das betrifft sowohl das Gebäude und seine Einrichtung, als auch das Außengelände und Einrichtungsgegenstände.
 - 5.2. Etwaige Schäden sind spätestens am nächsten Werktag unter der Telefonnummer 0941/507-5557 bzw. per E-Mail (winter.andrea@regensburg.de) zu melden.
6. Die Stadt Regensburg übernimmt keine Haftung für:
 - 6.1. Verlust, Diebstahl oder Beschädigung von Gegenständen, die von den Nutzern in die Räumlichkeiten mitgebracht werden;
 - 6.2. Unfälle, die im MGH passieren und über die Wegesicherung hinausgehen.

Das Team des MGH wünscht einen angenehmen Aufenthalt!