



# B 1 Teilnahmeantrag 17 E 065

Bewerber-Nr.: \_\_\_\_\_

Bewerber: \_\_\_\_\_

**FACHPLANUNG  
TECHNISCHE AUSRÜSTUNG ELT**  
gem. §§ 53 ff. i. V. m. Anlage 15 HOAI 2013

**FÜR DEN UMBAU UND DIE ERWEITERUNG DER  
CLERMONT-FERRAND-MITTELSCHULE**

**Stadt Regensburg Vergabeamt**

D.-Martin-Luther-Str. 3  
93047 Regensburg

Tel.: 0941 / 507 – 5629  
Fax: 0941 / 507 – 4629  
E-Mail: [vergabestelle@regensburg.de](mailto:vergabestelle@regensburg.de)

## 1. | Anlagenübersicht

Anlagen	Bei <b>fett</b> markierten Anlagen ist das Anlagenblatt der Vergabestelle zu verwenden; die restlichen Anlagen sind – soweit gefordert – vom Bewerber selbst zu erstellen und beizufügen	Anlagen vom Bewerber beigefügt
B 2	Weitere Büroniederlassungen	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>B 3</b>	<b>Erklärung zur Berufshaftpflicht</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>B 4</b>	<b>Erklärung der Bewerbungsgemeinschaft – soweit erforderlich</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
B 5	Erklärung zu Ausführungs- und Lieferinteressen nach § 73 VgV	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
B 6	Erklärung zum Nicht-Vorliegen von Ausschlussgründen nach § 48 VgV	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
B 7	Nachweise zur Qualifikation des Bewerbers	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>B 8</b>	<b>Angaben zu Nachunternehmern</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>B 9</b>	<b>Angaben Eignungsleihe / Kapazitäten Dritter</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>B 10</b>	<b>Berufliche Qualifikation</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
B 11	Organigramm der für die Leistungen vorgesehenen Projektverantwortlichen und Mitarbeiter am Projekt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>B 12</b>	<b>Nachweis einer Referenz</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>B 13</b>	<b>Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen – soweit erforderlich</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

## 2. | Allgemeine Angaben zum Bewerber

<b>Name des Bewerbers/der Bewerbungsgemeinschaft, Rechtsform</b>		
<b>Ansprechpartner/in, Ort</b>		
<b>Adresse</b>	Straße, Hausnummer	
	PLZ, Ort	
	Land	
	Telefon	
	Telefax	
	E-Mail	
	Homepage	
<b>Das/Die Unternehmen besteht/en seit</b>		
<b>Rechtsform des/der Unternehmen</b>		
<b>Ggf. weitere Büroniederlassungen</b>		Beschreibung ist als <b>Anlage B 2</b> beigefügt (max. 1 Seite) <input type="checkbox"/> Ja

### 3. | Angaben zur Prüfung der Teilnahmevoraussetzungen

#### Geforderte Kautionen und Sicherheiten

##### Angaben zur Berufshaftpflicht

Erklärung über eine Berufshaftpflichtversicherung bei einem in der EU zugelassenen Versicherungsunternehmen mit Deckungssummen mindestens für:		Erklärung ist durch <b>Anlage B 3</b> den Bewerbungsunterlagen beizulegen
Personenschäden	2.000.000 €	
Sachschäden	1.000.000 €	
In der Bewerbungsphase kann die Berufshaftpflichtversicherung durch Eigenerklärung erfolgen. Im Auftragsfall ist diese dann in entsprechender Höhe nachzuweisen.		

##### Rechtsform der Bewerbergemeinschaft

Wir nehmen als Bewerbergemeinschaft teil	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn Ja:	<input type="checkbox"/> Ja	
Eine von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft unterschriebene Erklärung mit Benennung des bevollmächtigten Vertreters liegt als <b>Anlage B 4</b> (Erklärung der Bewerbergemeinschaft) bei		

#### Persönliche Lage des Bewerbers bzw.

##### Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

##### Auskünfte und Angaben zu Ausführungs- und Lieferinteressen § 73 Abs. 3 VgV

Liegt eine wirtschaftliche Verknüpfung/Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen vor?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn Ja, ist eine Erklärung als <b>Anlage B 5</b> den Bewerbungsunterlagen beizulegen.		
Liegt eine auftragsbezogene Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen oder selbstständigen konzernverbundenen Unternehmensteilen oder sonstigen freiberuflichen Tätigen vor?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn Ja, ist eine Erklärung als <b>Anlage B 5</b> den Bewerbungsunterlagen beizulegen.		

##### Erklärung zum Nicht-Vorliegen von Ausschlussgründen § 48 VgV

Liegen Ausschlussgründe nach § 48 VgV vor?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn Ja, welche? Nähere Angaben auf Beiblatt	<b>Anlage B 5</b>	

**Nachweis der Qualifikation des Bewerbers (Auftragnehmers) bzw. des vorgesehenen Bearbeitungsteams**

Der Bewerber/die Bewerberin erfüllt/erfüllen die Voraussetzungen des in der Auftragsbekanntmachung genannten besonderen Berufsstands	<input type="checkbox"/> Ja
Nachweis meiner/unserer Berufszulassung, insbesondere der meiner/unserer Führungskräfte und aller verantwortlichen Personen bei dieser Dienstleistung über die berufliche Befähigung liegt/liegen als Eintrag in ein Berufsregister (z. B. Bayerische Ingenieurekammer)	als <b>Anlage B 7</b> vor <input type="checkbox"/> Ja
liegt/liegen als Studiennachweis/Studiennachweise	als <b>Anlage B 7</b> vor <input type="checkbox"/> Ja
<b>Bei Bewerbern, deren Herkunftsland außerhalb Deutschlands liegt:</b> Meine/unsere Berechtigung zur Führung der Berufsbezeichnung nach der Richtlinie 2014/24/EU ist gewährleistet, im Auftragsfall werden die Vorgaben des Art. 2 Bau-KaG erfüllt. Die Nachweise dazu liegen	als <b>Anlage B 7</b> vor <input type="checkbox"/> Ja
Nachweis der Voraussetzung für den genannten Berufsstand liegt für jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft	als <b>Anlage B 7</b> vor <input type="checkbox"/> Ja
Nachweis der Voraussetzung für den genannten Berufsstand liegt für jeden anderen Unternehmer, deren Kapazität ich mich/wir uns bediene/n	als <b>Anlage B 7</b> vor <input type="checkbox"/> Ja
Bei Bewerbern nach § 43 Abs. 1 VgV – <b>Juristische Personen</b> – Eine Erklärung/Erklärungen über die Namen und die berufliche Qualifikation der Personen (Gesellschafter, bevollmächtigte/r Vertreter, der/die verantwortliche/n Projektbearbeiter), die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen und die an die natürlichen Personen gestellten Anforderungen erfüllen liegen	als <b>Anlage B 7</b> vor <input type="checkbox"/> Ja

#### 4. | Angaben des Bewerbers zum Nachweis der Eignung

##### Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit gem. § 45 VgV

Der Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit wird erbracht durch Erklärung über den Gesamtumsatz und den Umsatz der entsprechenden Dienstleistungen in den letzten drei Geschäftsjahren

☐ Ja

§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV	Gesamtumsatz des Bewerbers [brutto]:		
	Jahr: 2014		€
	Jahr: 2015		€
	Jahr: 2016		€
	3-Jahres-Durchschnitt		€

§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV	Jahresumsatz des Bewerbers für entsprechende Dienstleistungen, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind [brutto]:		
	Jahr: 2014		€
	Jahr: 2015		€
	Jahr: 2016		€
	3-Jahres-Durchschnitt		€

##### Angaben des Auftragsanteils, den der Bewerber als Unterauftrag an Dritte (Nachunternehmer) vergeben will gem. § 46 Abs. 3 Nr. 10 VgV

Beabsichtigte Vergabe an Dritte	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Wenn Ja, Angabe über Art und Umfang der Leistung die beabsichtigt ist, an Dritte zu vergeben auf Anlage 7.	Anlage B 8

##### Erklärung, ob sich der Bewerber bei der Erfüllung des Auftrags der Kapazitäten anderer Unternehmen bedienen will gem. § 47 VgV

Nutzung von Kapazitäten Dritter	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Wenn Ja, Angabe über Art und Umfang der Kapazitäten von Dritten, die beabsichtigt sind zu nutzen. Die Verpflichtungserklärung/en dieses/r Unternehmen liegt/en bei.	Anlage B 9

**Angaben über die für dieses Projekt vorgesehenen Verantwortlichen und die Mitarbeiter am Projekt mit Anzahl, Namen und beruflicher Qualifikation gem. § 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV**

**Gefordertes Bearbeitungsteam:**

---

**Projektverantwortliche/r**

**- VERBINDLICH -**

Name, Vorname	
Berufliche Qualifikation, Abschluss am:	
im Büro seit:	
Berufliche Werdegang/Referenzen/Nachweise ist/sind als <b>Anlage B 10</b> beigefügt	<input type="checkbox"/> Ja

---

**Projektleiter/in (federführende/r Sachbearbeiter/in)**

**- VERBINDLICH -**

Name, Vorname	
Berufliche Qualifikation, Abschluss am:	
im Büro seit:	
Berufliche Werdegang/Referenzen/Nachweise ist/sind als <b>Anlage B 10</b> beigefügt	<input type="checkbox"/> Ja

---

**Sachbearbeiter/in – Planungsphase** (Qualifikation Meister oder Techniker oder  
Ingenieur der Fachrichtung ELT oder vergleichbar)

**- VERBINDLICH -**

Durch Projektleiter/in	<input type="checkbox"/> Ja
Name, Vorname	
Berufliche Qualifikation, Abschluss am:	
im Büro seit:	
Berufliche Werdegang/Referenzen/Nachweise ist/sind als <b>Anlage B 10</b> beigefügt	<input type="checkbox"/> Ja

**Sachbearbeiter/in – Ausführungsphase** (Qualifikation Meister oder Techniker oder Ingenieur der Fachrichtung ELT oder vergleichbar mit min. 3 Jahren Berufserfahrung in der BL)

**- VERBINDLICH -**

Durch Projektleiter/in	<input type="checkbox"/> Ja
Name, Vorname	
Berufliche Qualifikation, Abschluss am:	
im Büro seit:	
Berufliche Werdegang/Referenzen/Nachweise ist/sind als <b>Anlage B 10</b> beigefügt	<input type="checkbox"/> Ja

**Stellv. Projektleiter/in:**

Name, Vorname	
Berufliche Qualifikation, Abschluss am:	
im Büro seit:	
Berufliche Werdegang/Referenzen/Nachweise ist/sind als <b>Anlage B 10</b> beigefügt	<input type="checkbox"/> Ja

Ein Organigramm der für die Leistungen vorgesehenen Projektleiter und Mitarbeiter am Projekt liegt als <b>Anlage B 11</b> bei	<input type="checkbox"/> Ja
---	-----------------------------

**Erläuterungen zur Arbeitsweise und Kommunikation mit dem Auftraggeber und den weiteren Planungsbeteiligten, Angaben zur Reaktionszeit während Planungsphase und Bauausführung**

Die Angaben dienen zur Information der Vergabestelle und werden nicht bewertet.

Der Bewerber stellt die Verfügbarkeit des Projektleiters, des Stellvertretenden Projektleiters oder Sachbearbeiters zu Planungsbesprechungen beim Bauherrn während der Planungsphase (LP 1-6) innerhalb der von ihm als ausreichend angesehener Reaktionszeit sicher.	<input type="checkbox"/> innerhalb eines Tages
	<input type="checkbox"/> innerhalb zwei Tage
	<input type="checkbox"/> innerhalb drei Tages
Der Bewerber stellt die Verfügbarkeit des Projektleiters, des Stellvertretenden Projektleiters oder Sachbearbeiters zur Baustelle während der Bauausführung innerhalb der von ihm als ausreichend angesehener Reaktionszeit sicher.	<input type="checkbox"/> ≤ 2,0 h
	<input type="checkbox"/> > 2,0 bis 4,0 h
	<input type="checkbox"/> > 4,0 h

## 5. | Angaben zur GZR-Abfrage

Bei Aufträgen ab einer Höhe von 30.000 Euro ist der öffentliche Auftraggeber verpflichtet (§ 98 c Abs. 3 AufenthG, § 21 AentG u. § 19 MiLoG), für den Bewerber/ die Bewerberin vor Erteilung des Zuschlags eine Gewerbezentralregisterauskunft nach § 150 a Gewerbeordnung einzuholen.

### Hinweis:

Hierbei sind auch alle bestellten Geschäftsführer der GmbH abzufragen.

Wir bitten Sie, die von uns geforderten und nachfolgend aufgeführten Daten vollständig anzugeben.

### ☐ Angaben zur juristischen Person bzw. Personenvereinigung der Firma:

Rechtsform: _____	Name (Firma): _____
Registerart/Nr.: _____	_____
Registergericht: _____	Sitz der Firma (Str., Hausnr., PLZ, Ort): _____
_____	_____

### ☐ Angaben zu: **Handlungsbevollmächtigte(r) der Firma (Geschäftsführer/in):**

Familienname: _____	Geburtsname: _____
Vorname: _____	Staatsangehörigkeit(en): _____
Geburtsdatum: _____	
Geburtsort: _____	

### ☐ Angaben zu: **Weitere(r) Handlungsbevollmächtigte(r) (Geschäftsführer/in):**

Familienname: _____	Geburtsname: _____
Vorname: _____	Staatsangehörigkeit(en): _____
Geburtsdatum: _____	
Geburtsort: _____	



☐ Angaben zu:

**Weitere(r) Handlungsbevollmächtigte(r) (Geschäftsführer/in):**

Familienname: _____	Geburtsname: _____
Vorname: _____	Staatsangehörigkeit(en): _____
Geburtsdatum: _____	
Geburtsort: _____	

## 6. | Teilnahmeantrag

Ich/Wir beantragen die Teilnahme am Verhandlungsverfahren zur Vergabe der beschriebenen Leistung.

Ich/Wir erkläre(n) hiermit, alle auf dem „Teilnahmeantrag“ einschließlich der Anlagen getätigten Angaben wahrheitsgemäß gemacht zu haben.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des bevollmächtigten Vertreters des  
Bewerbers