
Antragsteller (Name, Vorname, Organisation)

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

Geburtsdatum (falls der Antragsteller eine natürliche Person ist)

**Stadt Regensburg – Gartenamt
Weinweg 8
93049 Regensburg**

Der Antrag ist mindestens 3 Wochen vor Beginn der Maßnahme beim Gartenamt einzureichen.

Antrag zur Nutzung einer Grünfläche im Rahmen einer Veranstaltung

NUTZUNGSBESCHREIBUNG

1. **geplante Veranstaltung:** _____

2. **Ort der Veranstaltung:** _____

2.1 Lageskizze beigelegt: _____ (ohne Lageskizze erfolgt ggf. keine Bearbeitung)

3. **Nutzungsdauer:** (bei mehrtägigen Veranstaltungen Angaben getrennt nach einzelnen Tagen machen)

3.1 Aufbau _____
Datum _____ Uhrzeit: von – bis _____

3.2 Veranstaltung _____
Datum _____ Uhrzeit: von – bis _____

3.3 Abbau _____
Datum _____ Uhrzeit: von – bis _____

4. **Veranstalter:** _____

4.1 Gesamtverantwortlicher für die Veranstaltung

Name, Vorname Telefon Adresse

4.2 Verantwortlicher während der Veranstaltung

Name, Vorname Mobiltelefon Adresse

5. **Private Veranstaltung:** **Öffentliche Veranstaltung:**

6. **Eintrittsgebühr wird erhoben:** Ja Nein

7. **Ist eine öffentlich rechtliche Erlaubnis notwendig?** Ja Nein

8. **Anzahl der zu erwartenden Gäste:** von _____ bis _____

9. **Beschreibung der Veranstaltung und Aktionen:** (ggf. Beiblatt anfügen)

10. Flächenbedarf in m²: _____

11. Art und Umfang der Bewirtung:

11.1 Versorgung durch Fremdfirmen	Ja	Nein
11.2 Unentgeltliche Abgabe	Ja	Nein
11.3 Werden Standflächen für Bewirtung und Verkauf untervermietet?	Ja	Nein

12. Errichtung von Bauten:

12.1 Bühnen (Größe und Anzahl) _____

12.2 Zelte (Größe und Anzahl) _____

12.3 Pavillons (Größe und Anzahl) _____

12.4 Anzahl der Biertischgarnituren _____

12.5 Sonstiges _____

13. Notwendiges Befahren der Anlage zum Aufbau:

Verbleib in der Anlage während der Veranstaltung:

13.1 Pkw (Anzahl)	_____	_____
13.2 Lkw bis 7,5 t (Anzahl)	_____	_____
13.3 Lkw über 7,5 t (Anzahl)	_____	_____
13.4 Anhänger (Anzahl)	_____	_____
13.5 Sonstiges (Anzahl)	_____	_____

14. Ver- und Entsorgung:

14.1 Strombedarf

14.1.1 über REWAG (Veranstalter in Eigenverantwortung)	Ja	Nein
14.1.2 über örtliche Anlage (falls vorhanden)	Ja	Nein
14.1.3 Eigenstromversorgung (Veranstalter in Eigenv.)	Ja	Nein

14.2 Wasserbedarf

14.2.1 über REWAG (Veranstalter in Eigenverantwortung)	Ja	Nein
14.2.2 über örtliche Anlage (falls vorhanden)	Ja	Nein
14.2.3 Eigenbereitstellung (Veranstalter in Eigenv.)	Ja	Nein

14.3 WC-Bereitstellung durch den Veranstalter Ja Nein

14.4 Säuberung der benutzten Flächen

14.4.1 Reinigungsfirma	Ja	Nein
14.4.2 Eigeninitiative	Ja	Nein

15. Sonstige Wünsche an das Gartenamt zur Flächennutzung:

16. Haftpflichtversicherung des Veranstalters:

Ort, Datum

Unterschrift