

Phụ huynh thân mến.

Tôi muốn mời Ông / Bà tới tham dự buổi nói chuyện với phụ huynh.

Tôi đề nghị những thời hạn như sau:

Ngày: _____ vào lúc: _____ giờ

Ngày: _____ vào lúc: _____ giờ

Ngày: _____ vào lúc: _____ giờ

Tôi sẽ mời một thông dịch viên tới, anh ta sẽ hỗ trợ cho cuộc nói chuyện.

Người thông dịch viên có nghĩa vụ giữ bí mật và Ông / Bà không phải trả phí tổn.

Thân ái kính chào.



Tên trẻ: _____ Lớp / Nhóm: _____

Xin đánh dấu cho biết:

- Tôi sẽ tới ngày _____ vào lúc _____ giờ.
- Tôi không có thời gian vào những buổi đề nghị ở trên và muốn thỏa thuận một thời hạn khác.
- Tôi đồng ý để một thông dịch viên hỗ trợ buổi nói chuyện
- Tôi không muốn có thông dịch viên cho buổi nói chuyện.

Ngày, chữ ký : _____

Liebe Eltern,

ich möchte Sie gerne zu einem Elterngespräch einladen.

Meine Terminvorschläge sind:

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Ich lade zu dem Gespräch auch einen Dolmetscher ein, der das Gespräch begleitet.

Der Dolmetscher hat Schweigepflicht und es entstehen dabei für Sie keine Kosten.

Mit freundlichen Grüßen,



Name Kind: _____ Klasse/Gruppe: _____

Bitte ankreuzen:

- Ich komme zu dem Termin am _____ um _____ Uhr.
- Ich habe an den oben genannten Terminen keine Zeit und möchte gerne einen anderen Termin vereinbaren.
- Ich bin einverstanden, dass ein Dolmetscher das Gespräch begleitet.
- Ich möchte keinen Dolmetscher für das Gespräch.

Datum, Unterschrift: _____